

Bitte zurück an info@tronnier.de oder per Fax: 039 292 - 80 218

Daten für die Erstellung der Mieterabrechnung

Ich/Wir, _____

Eigentümer der WE/GE ___ Objekt: _____

habe/n mit Dr. Tronnier Immobilien, Breiter Weg 50, 39175 Gerwisch einen Vertrag zur **Sondereigentumsverwaltung**. Für die **kostenfreie** Erstellung der Mieterabrechnung für das Jahr: _____ im Rahmen dieses Vertrages teile/n ich/wir **folgende notwendige Daten** mit:

1. **Grundsteuerbescheid (Kopie anbei) bzw. alternativ Mitteilung zur Höhe der gezahlten Grundsteuer:** _____ € im Jahr

2. **Mitteilung tatsächlich gezahlte Nebenkosten der Mieter im Jahr :**

_____ €/Monat / bzw. _____ € im Jahr gesamt.

ggf. **aktuelle Anschrift der Mieter (entfällt, wenn nicht verzogen oder Abnahme der Wohnung durch Dr. Tronnier Immobilien erfolgte)**

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die Abrechnung nur ordnungsgemäss erfolgen kann, wenn die unter 1. und 2. geforderten Daten vorliegen.

Leistungsumfang des Angebotes

- Erarbeitung der Grundlagen, Erstellung und Zusendung der Mieterabrechnung an den / die Mieter
- Angebot zum persönlichen Gespräch/Erläuterung und zur Einsichtnahme der Belege an den Mieter
- Zusendung der Kopien der Mieterabrechnung und Schriftwechsel an den Vermieter

Abstimmung zu Form und Inhalt der für die Mieterabrechnung nachzureichenden Unterlagen sind möglich mit Frau Hampe ☎ 039 292–80034/ anett.hampe@tronnier.de

Die Kontrolle des Ausgleiches von Forderungen oder Guthaben auf Fremdkonten bzw. Beitreibung eventueller Nachzahlungen, auch Auseinandersetzungen mit dem Mieterbund, Rechtsanwälten o.ä. sind **nicht** Bestandteil des Sondereigentumsverwaltungsvertrages! Sollten im Interesse des Vermieters über den o.g. Leistungsumfang hinaus Maßnahmen zur Beitreibung von Forderungen beauftragt werden, so sind hierzu gesonderte Vereinbarungen zu treffen und Vollmachten zu erteilen. Durch Dr. Tronnier Immobilien **nicht verschuldete** notwendige Korrekturen der Mieterabrechnungen sind gesondert zu vergüten. Es wird hierbei von einem Kostensatz pro Mitarbeiterstunde von € 30,00 zzgl. MwSt. ausgegangen.

Ich/wir haben die o.g. Bedingungen zur Kenntnis genommen und stelle/n die erforderlichen Unterlagen zur Verfügung (Anlagen):

Name, Anschrift: _____

Ort, Datum

Unterschrift